

## Informativa e Richiesta consenso

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

**Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:**

### **TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:**

**INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE** - Gestione delle pratiche in relazione agli infortuni occorsi al personale docente, ATA, agli studenti ed ai soggetti terzi in visita

- **Queste le categorie interessati:**

Personale dipendente, Lavoratori autonomi, Studenti, familiari/tutori

- **Queste le categorie destinatari:**

Altre amministrazioni pubbliche, ASSICURAZIONI, INAIL, MIUR e INDIRE

- **Questi i campi trattati:**

- **I dati sono trattati in queste modalità:**

Elettronica e cartacea

- **Le finalità del trattamento:**

L' ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4, tramite il trattamento "INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE", tratta i sottoindicati dati per le seguenti finalità:

#### DATI COMUNI:

- Dati anagrafici

#### CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

- Lo stato di salute

Il trattamento prevede la gestione delle pratiche necessarie nella gestione di un infortunio: dalla presa in carico della segnalazione di infortunio fino alla chiusura della relativa pratica, includendo:

- l'interazione con enti esterni

- la gestione di eventuali prescrizioni da parte dell'INAIL

- l'apertura e gestione della segnalazione di sinistro nell'ambito di copertura delle polizze assicurative

- gli eventuali prolungamenti del periodo di infortunio

Il Data Processor e il Data Controller vigilano per garantire agli interessati che i dati saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento. Si impegnano inoltre, entro i limiti della ragionevolezza, a modificare e correggere tutti i dati che risultano nel frattempo diversi dagli originali, a tenerli sempre aggiornati e a cancellare tutti quei dati che risultano eccedenti al trattamento dichiarato.

- **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

Interesse legittimo prevalente del titolare, obblighi di legge cui è soggetto il titolare.

**Per le seguenti motivazioni:**

La liceità del trattamento stesso. Nel caso di un soggetto pubblico come l'Istituto, la liceità del trattamento è individuata nella base giuridica che giustifica/richiede il trattamento specifico. La base giuridica può essere costituita da: - funzioni istituzionali dell'Ente, - norme di legge di rango primario. Verrà puntualmente verificato che non sussistano norme di legge che vietino esplicitamente il trattamento. In presenza di un obbligo di legge, il rifiuto di fornire i dati impedisce l'assolvimento dell'obbligo ed espone eventualmente l'interessato anche a sanzioni contemplate dall'ordinamento giuridico.

- **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

Nel trattamento "INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE" vengono trattati dati di minori:

L'ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4, trattando dati di minori tramite il trattamento "INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE", in osservanza dell'art. 8 del GDPR, si impegna a chiedere il consenso a chi ne esercita la patria potestà garantendo l'immediatezza nel comunicare eventuali modifiche al trattamento.

- **Articolo 9 (dati sanitari, biometrici e giudiziari):**

Nel trattamento "INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE" vengono trattati dati sanitari, biometrici e giudiziari per le seguenti motivazioni:

Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

Il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso.

Il trattamento riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato.

L'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche.

- **Durata del trattamento:**

Il trattamento "INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE" ha durata indefinita:

L'ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4 dichiara il trattamento "INFORTUNI E PRATICHE ASSICURATIVE" con data indefinita in quanto continuerà a tenerlo in vita per poter proseguire la propria attività. I dati verranno conservati nei tempi e nei modi indicati da:

- Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID
- D.P.R. 37/2001 – Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato (n. 42, Allegato 1 della Legge n. 50/1999)
- Linee Guida per gli archivi delle Istituzioni scolastiche definite dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Il Data Controller e il Data Processor vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che, una volta raggiunte le finalità del presente trattamento, i dati verranno cancellati.

- **Profilazione:**

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

- **Trasferimento dei dati di questo trattamento:**

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE



**DATA CONTROLLER:** ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4 (pgic83700d@istruzione.it)

**DATA PROCESSOR:** Dott.ssa Elisa Carigi ()

**DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.):** Avvocato Elisa Prepi ()

### Diritti degli interessati

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- portabilità dei dati;
- revoca del consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Presto il mio consenso al trattamento dei dati personali per tutte le finalità su indicate. (\*)

Do il consenso

Nego il consenso

Data

\_\_\_\_\_

Nome e cognome

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(\*) In presenza di un criterio di liceità, la firma per il consenso al trattamento non è obbligatoria.

