

## Informativa e Richiesta consenso

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

### TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:

**DATI ALUNNI E FAMILIARI/TUTORI** - Gestione del percorso scolastico, formativo e amministrativo dell'alunno, alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

- **Queste le categorie interessati:**

Studenti, familiari/tutori

- **Queste le categorie destinatari:**

Enti locali, Organi istituzionali, Organismi sanitari, personale medico e paramedico, Enti previdenziali ed assistenziali, Forze di polizia, Altre amministrazioni pubbliche, INAIL, MIUR e INDIRE, Assicurazioni, Famiglia, Agenzie di viaggio

- **Questi i campi trattati:**

DB CARTELLA COMUNE - *ALUNNI, FAMIGLIE*  
SISSI - *ALUNNI, FAMIGLIE*

- **I dati sono trattati in queste modalità:**

Elettronica e cartacea

- **Le finalità del trattamento:**

L'Istituto Comprensivo Foligno 4, tramite il trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI E FAMILIARI/TUTORI", tratta i sotto indicati dati secondo le seguenti finalità:

### DATI COMUNI

- Dati anagrafici
- Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
- Dati audio/foto/video

Per la gestione amministrativa e didattica dello studente, anche per l'erogazione di servizi aggiuntivi e adempimento degli obblighi previsti dal DM 692/2017

### CATEGORIE DI DATI PERSONALI

- L'origine razziale ed etnica
- Le convinzioni religiose, filosofiche e di altro genere

- Assistenza sanitaria
- Lo stato di salute

I dati idonei a rilevare l'**origine razziale o etnica** sono trattati per favorire l'integrazione degli alunni stranieri.

I dati idonei a rilevare le **convinzioni religiose**, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento.

I dati idonei a rilevare lo **stato di salute** in relazione alle patologie attuali e/o pregresse, anche temporanee, e alle terapie in corso, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni disabili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative ed didattiche programmate a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione, all'erogazione del servizio mensa.

### **DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI**

- Condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie (condanne penali e reati, o connesse misure di sicurezza)
- Nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti dell'alunno e/o della famiglia dell'alunno, oppure per la gestione del contenzioso con le famiglie dell'alunno

Il Data Processor e il Data Controller vigilano per garantire agli interessati che i dati saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento. Si impegnano inoltre, entro i limiti della ragionevolezza, a modificare o correggere tutti i dati che risultano nel frattempo diversi dagli originali, a tenerli sempre aggiornati e a cancellare tutti quei dati che risultano eccedenti al trattamento dichiarato.

- **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

Interesse legittimo prevalente del titolare, interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, interessi vitali della persona interessata o di terzi, obblighi di legge cui è soggetto il titolare, l'interessato ha espresso il consenso al trattamento.

**Per le seguenti motivazioni:**

Per ciascun trattamento effettuato, sarà verificata e documentata la liceità del trattamento stesso. Nel caso di un soggetto pubblico come l'Istituto, la liceità del trattamento è individuata nella base giuridica che giustifica/richiede il trattamento specifico. La base giuridica può essere costituita da: - funzioni istituzionali dell'Ente – norme di legge di rango primario. Verrà puntualmente verificato che non sussistano norme di legge che vietino esplicitamente il trattamento. In presenza di un obbligo di legge, il rifiuto di fornire i dati impedisce l'assolvimento dell'obbligo ed espone eventualmente l'interessato anche a sanzioni contemplate dall'ordinamento giuridico. In caso di obbligo contrattuale, il rifiuto di fornire i dati, preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato ad una eventuale responsabilità per inadempimento contrattuale. In caso di una richiesta dell'interessato, questi non riceverà la prestazione richiesta.

- **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

Nel trattamento "DATI ALUNNI E FAMILIARI/TUTORI" vengono trattati dati di minori:

L'ISTITUTO COMPRENSIVI FOLIGNO 4, trattando dati di minori tramite il trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI E FAMILIARI/TUTORI, in osservanza dell'art. 8 del GDPR si impegna a chiedere il consenso a chi ne esercita la patria potestà garantendo l'immediatezza nel comunicare eventuali modifiche al trattamento.

- **Articolo 9 (dati sanitari, biometrici e giudiziari):**

Nel trattamento "DATI ALUNNI E FAMILIARI/ TUTORI" vengono trattati dati sanitari, biometrici e giudiziari per le seguenti motivazioni:

Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

Il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso.

Il trattamento riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato.

Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

Il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità.

Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale.

L'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche.

- **Durata del trattamento:**

Il trattamento "DATI ALUNNI E FAMILIARI/TUTORI" ha durata indefinita:

L'azienda ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4 dichiara il trattamento "GESTIONE DATI ALUNNI E FAMILIARI/ TUTORI" con data indefinita in quanto continuerà a tenerlo in vita per poter proseguire la propria attività. I dati verranno conservati nei tempi e nei modi indicati da:

- Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID
- D.P.R. 37/2001 – Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato (n. 42, Allegato 1 della Legge n. 50/1999)
- Linee Guida per gli archivi delle Istituzioni scolastiche definite dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Il Data Controller e il Data Processor vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che, una volta raggiunte le finalità del presente trattamento, i dati verranno cancellati.

- **Profilazione:**

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

- **Trasferimento dei dati di questo trattamento:**

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE



**DATA CONTROLLER:** ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4 (pgic83700d@istruzione.it)

**DATA PROCESSOR:** Dott.ssa Elisa Carigi ()

**DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.):** Avvocato ELISA PREPI ()

### Diritti degli interessati

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- portabilità dei dati;
- revoca del consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Presto il mio consenso al trattamento dei dati personali per tutte le finalità su indicate. (\*)

Do il consenso

Nego il consenso

Data

---

Nome e cognome

---

Firma

---

(\*) In presenza di un criterio di liceità, la firma per il consenso al trattamento non è obbligatoria.

