



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Foligno, vedi segnaturo

Prot. n., vedi segnaturo

ALBO ON LINE

**Progetto 10.2.2A- FSEPON-UM-2017-38
COMPETENZE DI BASE
"Cittadini del futuro"
CODICE CUP: I64C17000150007**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE INTERNO
TUTOR**

**Tipologia di Modulo: LINGUE STRANIERE
TITOLO: Hablar Español**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Competenze di base” (Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017)

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/ 208- del 10.01.2018 con la quale è stato comunicato a questa istituzione che con provvedimento prot. 38439 del 29/12/2017 l’Autorità di Gestione ha autorizzato il PON “Competenze di base” (Avviso n. 1953 del 21/02/2017).

CONSIDERATO che l’impegno finanziario derivante dall’autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all’USR con nota prot. 38459 del 13/07/2017.

VISTO il decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 2216 del 29/12/2017

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e l’Aggiornamento delle stesse, diramate con nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0031732.25-07-2017 ed elaborate in conformità al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”, nonché alle relative previsioni attuative (Linee Guida A.N.A.C.);

VISTO l'art. 40 comma 1 del D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 del 2001 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il Regolamento di Istituto in materia di attività negoziale e ricorso ad esperti esterni, delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 26.01.2018; ;

VISTO il PTOF dell'Istituto Foligno 4 per il vigente triennio;

CONSIDERATO che il Progetto PON FSE "Cittadini del futuro" prevede il seguente modulo:

LINGUA SPAGNOLA: Hablar Español

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di personale docente interno, cui affidare incarico di Tutor Modulo "Hablar Español"

VISTO il Decreto del dirigente scolastico di riapertura dell'Avviso interno per l'individuazione della figura di tutor del modulo "Hablar Espanol", progetto "Cittadini del futuro", prot. n. 2375 del 20.09.2018

DISPONE

la pubblicazione sul sito dell'Istituto, sezione ALBO ON LINE, del presente Avviso per la selezione di n. 1 Tutor per l'affidamento di incarichi per le seguenti figure professionali:

MODULO Lingua straniera spagnolo	TITOLO Hablar Español	Allievi: Scuola Secondaria I grado Sede: Gentile da Foligno
N. 1 TUTOR: da reperire tra il personale interno all'Istituto, in possesso dei requisiti previsti dalla tabella allegata (ALL. A) per un totale di n. ore 30.		

Art. 1 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, redatta in carta semplice dovrà essere consegnata presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto, a pena di esclusione, **entro le ore 12 di venerdì 5 Ottobre 2018.**

Alle domande, redatte sul modulo accluso al presente avviso, dovrà essere allegato il curriculum vitae formato europeo, nel quale saranno evidenziati soltanto i titoli e le esperienze e le competenze afferenti alla tipologia di incarico richiesta.

Art. 3 - Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dal GSO sulla base della griglia di valutazione allegata al presente Avviso (All. A – All. B) e ne costituiscono parte integrante.

Art. 4 - Pubblicazione graduatoria

Sulla base dei punteggi attribuiti attraverso la valutazione dei curricula, il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie provvisorie dei destinatari degli incarichi, affiggendole all'Albo on line.

Art. 5 - Incarico e relativo compenso

Al personale individuato quale tutor sarà affidato l'incarico con regolare nomina; il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

Il destinatario degli incarichi sarà individuato dall'istituzione scolastica, anche in presenza di una sola domanda, tra i docenti forniti dei titoli, requisiti professionali e delle esperienze specifiche maturate e coerenti con la tipologia di compiti, come specificato nella tabella di valutazione.

Il modulo prevede lo svolgimento di n. 30 ore di formazione rivolte agli allievi della Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo Foligno 4.

Sono previsti i seguenti compensi orari:

Tutor: il compenso è di **30 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

Art. 6 - Attività oggetto dell'incarico

Al personale tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni: predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine della lezione; accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo; segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o oltre lo standard previsto; curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni nel caso di assenza ingiustificata; interfacciarsi con gli esperti e con il referente per la valutazione, accertando che l'intervento di monitoraggio o di bilancio di competenze venga effettuato; mantenere il contatto con i consigli di classe/sezione dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare; curare la documentazione sia cartacea che digitale relativa alle attività didattiche; nello specifico curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel Sistema "Gestione Progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, dei test iniziali e finali, delle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Giuseppa Zuccarini

Firmato digitalmente ai sensi del D.L.gvo 82/2005 e s.m.i. e norme correlate